

QUYẾT ĐỊNH

Về việc chấm dứt việc giao nhiệm vụ tạm thời thực hiện công tác quản lý và phục vụ học sinh, sinh viên, học viên cao học, nghiên cứu sinh nội trú tại Hòa Lạc cho Trung tâm Quản lý đô thị đại học và Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh

GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

Căn cứ Nghị định số 201/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của đại học quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 3568/QĐ-ĐHQGHN ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) về việc ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của các đơn vị thành viên và đơn vị trực thuộc;

Căn cứ Quyết định số 782/QĐ-ĐHQGHN ngày 14 tháng 02 năm 2025 của Giám đốc ĐHQGHN về việc ban hành Quy định về Tổ chức và hoạt động của Trung tâm Hỗ trợ sinh viên;

Căn cứ Kết luận số 546-KL/ĐU ngày 08 tháng 4 năm 2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN về chủ trương quản lý các ký túc xá tại ĐHQGHN;

Căn cứ yêu cầu công tác thực tiễn và theo đề nghị của Trưởng Ban Tài chính và Đầu tư, Trưởng Ban Đào tạo và Công tác sinh viên, Trưởng Ban Tổ chức và Thanh tra.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Chấm dứt việc giao nhiệm vụ tạm thời thực hiện công tác quản lý và phục vụ học sinh, sinh viên, học viên cao học, nghiên cứu sinh nội trú (sau đây gọi chung là HSSV) tại Hòa Lạc cho Trung tâm Quản lý đô thị đại học và Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh theo Quyết định số 4155/QĐ-ĐHQGHN ngày 02 tháng 11 năm 2023 của Giám đốc ĐHQGHN, hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2026 (thời điểm kết thúc năm học 2025-2026).

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Trung tâm Quản lý đô thị đại học và Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh có trách nhiệm thống kê, bàn giao hồ sơ, tài liệu, các công việc đang triển khai và nội dung có liên quan tới các nhiệm vụ nêu tại Điều 1 cho Trung tâm Hỗ trợ sinh viên theo quy định. Thời hạn hoàn thành việc bàn giao trước ngày 01 tháng 7 năm 2026.

2. Trung tâm Hỗ trợ sinh viên có trách nhiệm tiếp nhận, tổ chức quản lý để tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ được nêu tại Điều 1 bảo đảm hiệu quả và theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước, của ĐHQGHN.

3. Ban Tổ chức và Thanh tra có trách nhiệm hướng dẫn, giám sát thực hiện và xử lý theo thẩm quyền các vấn đề liên quan theo đúng quy định của pháp luật và ĐHQGHN.

4. Ban Tài chính và Đầu tư có trách nhiệm xây dựng phương án bố trí, sắp xếp cơ sở vật chất của Trung tâm Quản lý đô thị đại học, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Trung tâm Hỗ trợ sinh viên và trình Giám đốc ĐHQGHN ban hành Quyết định điều chuyển tài sản công phù hợp với công năng sử dụng, với quy hoạch và chức năng, nhiệm vụ được giao của các đơn vị; thời hạn hoàn thành trước ngày 01 tháng 7 năm 2026.

5. Ban Đào tạo và Công tác sinh viên hướng dẫn, giám sát việc bàn giao, tiếp nhận công việc và hồ sơ, tài liệu liên quan tới công tác quản lý HSSV nội trú theo đúng quy định; thời hạn hoàn thành trước ngày 01 tháng 7 năm 2026.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng Ban Tổ chức và Thanh tra, Trưởng Ban Tài chính và Đầu tư, Trưởng Ban Đào tạo và Công tác sinh viên, trưởng ban chức năng, Trưởng Khối Văn phòng Đảng - đoàn thể, Giám đốc Trung tâm Quản lý đô thị đại học, Giám đốc Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Giám đốc Trung tâm Hỗ trợ sinh viên và người đứng đầu đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (để b/c);
- Giám đốc ĐHQGHN (để b/c);
- Các Phó Giám đốc ĐHQGHN (để p/h c/đ);
- Văn phòng và các ban chức năng;
- Khối Văn phòng Đảng - đoàn thể;
- Các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc;
- Các Trung tâm: QLĐTĐH, GDQP&AN, HTSV (để t/h);
- Lưu: VT, TC&TT, ĐH12.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hiệu