

Số: /ĐHQGHN-HT&PT  
V/v Thông báo Chương trình mùa hè  
PSU-AUN Summer Camp 2026

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: Các đơn vị đào tạo

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) nhận được thông báo từ Mạng lưới các trường đại học Đông Nam Á (AUN) về chương trình mùa hè năm 2025 tại Đại học Prince of Songkla (PSU). ĐHQGHN thông báo về chương trình với các thông tin như sau:

**1. Tên chương trình: *Chương trình PSU-AUN Summer Camp 2026 tại Đại học Prince of Songkla, Thái Lan:***

Chủ đề: Taste of Southern Thailand – Connecting Cultures through Gastronomy

Thời gian:

Học phần trực tuyến: 16/3/2026 - 30/4/2026

Học phần trực tiếp: 5/5/2026 - 18/5/2026

**2. Quyền lợi:**

- Sinh viên được miễn phí đăng ký chương trình bao gồm: phí đưa/đón tại sân bay, phí di chuyển nội địa, chỗ ở từ ngày, các bữa ăn trong thời gian tham gia chương trình.
- Sinh viên được nâng cao kỹ năng học thuật, tư duy phản biện, giao tiếp liên văn hóa và năng lực lãnh đạo. Tăng cường hiểu biết về ẩm thực miền Nam Thái Lan gắn với bản sắc, di sản văn hóa và xã hội đa văn hóa.
- Sinh viên được trao chứng nhận tham gia khi kết thúc chương trình

**3. Chỉ tiêu:** 2 sinh viên. Mỗi đơn vị được đề cử tối đa 2 sinh viên cho mỗi chương trình.

**4. Điều kiện ứng tuyển tham dự chương trình:**

- Là sinh viên của ĐHQGHN đã hoàn thành tối thiểu 2 học kỳ (Sinh viên năm cuối vẫn đủ điều kiện đăng ký nếu vẫn giữ trạng thái sinh viên hợp lệ đến khi chương trình kết thúc);
- Có điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 3.0 trở lên (thang điểm 4);
- Trình độ ngoại ngữ (Tiếng Anh):
  - o IELTS: Tổng điểm và điểm kỹ năng viết tối thiểu là 6.0;
  - o TOEFL: 570 (bài thi trên giấy), 90 (bài thi trên internet - iBT), 237 (bài thi trên máy tính)
  - o Pearson Test of English Academic (PTE Academic): Tối thiểu 55
- Có sức khỏe tốt trong khuôn khổ tham gia chương trình, có tư duy hội nhập quốc tế.
- Hạnh kiểm tốt, cam kết tham gia đầy đủ chương trình.

## 5. Nghĩa vụ của sinh viên:

- Tuân thủ các quy định học thuật và kỷ luật theo quy định của đối tác và của ĐHQGHN;
- Ghi chép định kỳ và hoàn thành một bài báo cáo kèm ảnh (bằng Tiếng Anh), dài 1.500 - 2.000 từ, về trải nghiệm của mình sau khi kết thúc chương trình;
- Thông báo cho đơn vị đào tạo và Ban Hợp tác và Phát triển, ĐHQGHN về ngày đến và ngày đi.
- Nếu sinh viên đến trước ngày nhận phòng hoặc rời đi muộn hơn ngày trả phòng của chương trình, sinh viên phải tự tìm chỗ ở bên ngoài cho khoảng thời gian đó.
- Sẵn sàng chia sẻ trải nghiệm học tập thông qua hội thảo, blog, website trường đại học, hoặc các bài thuyết trình tại trường và quốc gia của mình.
- Sau khi hoàn thành chương trình, sinh viên phải trở về hoàn thành chương trình đào tạo tại ĐHQGHN.
- Sinh viên phải tự chi trả chi phí đi lại khứ hồi quốc tế, bảo hiểm du lịch và sức khỏe, các chi phí cá nhân, phí xin visa nếu cần thiết, các bữa ăn ngoài khuôn khổ chương trình

## 6. Hồ sơ đăng ký:

- Đơn đăng ký tham dự chương trình của ĐHQGHN và của đối tác (mẫu được đính kèm tại danh mục tài liệu liên quan);
- 01 Bảng điểm bằng Tiếng Anh có xác nhận của đơn vị
- 01 sơ yếu lý lịch cá nhân (CV/Resume) bằng Tiếng Anh
- 01 bản photo Hộ chiếu còn hạn ít nhất 6 tháng kể từ ngày kết thúc chương trình
- Một thư tự giới thiệu bản thân giải thích lý do bạn xứng đáng tham gia chương trình (200 từ)
- Chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu tại mục 4
- Minh chứng tham gia hoạt động ngoại khóa, nghiên cứu khoa học, giải thưởng (nếu có)

### Lưu ý:

- Sinh viên cần lưu các tài liệu thành một file tổng đã ghi rõ tên và chương trình đăng ký.
- Sinh viên cần đọc kỹ các tài liệu đính kèm
- Sinh viên **KHÔNG** nộp hồ sơ trực tiếp tới ĐHQGHN.

Danh mục các tài liệu liên quan cho sinh viên tham khảo:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Z6NgXFfOC6rjbKv84hPa7gOsKrWrAJK?usp=sharing>

## 7. Địa điểm và hạn nộp hồ sơ:

Các đơn vị đào tạo tổng hợp hồ sơ của sinh viên và gửi Công văn kèm bản cứng hồ sơ và hồ sơ bản mềm về Ban Hợp tác và Phát triển, phòng A103 Khu Nhà Điều hành, ĐHQGHN tại Hòa Lạc:

Chương trình PSU-AUN Summer Camp 2025: **16h00 ngày 10/3/2026**

**Hồ sơ bản mềm nộp tại:** <https://forms.gle/VZeUPwqUMdCj2YhZ9>

Hoặc quét mã:



Liên hệ: đ/c Phạm Hải Quang, email: ipd@vnu.edu.vn, ĐT: 090 464 1714.

ĐHQGHN thông báo để các đơn vị đào tạo gửi thông tin, tư vấn cho sinh viên, xét chọn hồ sơ đáp ứng yêu cầu chương trình. Ứng viên được ĐHQGHN đề cử sẽ được thông báo và hỗ trợ đăng ký với đối tác.

Trân trọng thông báo./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Giám đốc ĐHQGHN (để b/c)
- PGĐ. Phạm Bảo Sơn (để b/c);
- Phòng HC-TH (để đăng website);
- Lưu: VT, HTPT, Q2.

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**KT. TRƯỞNG BAN HỢP TÁC VÀ PHÁT TRIỂN**  
**PHÓ TRƯỞNG BAN**

**Nguyễn Trung Hiến**